



Instituto Politécnico Nacional
Secretaría Académica
Dirección de Educación Media Superior

MATERIAL DE CONSULTA

TALLER DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN 27-1



Tabla de contenidos

- | | | | |
|-----------|--|-----------|---|
| 01 | Introducción | 05 | Diferencia entre material y recurso didáctico |
| 02 | Diferencia entre metodología y estrategia | 06 | Referencias |
| 03 | Evaluación: <ul style="list-style-type: none">• Tipos• Instrumentos• Criterios | | |
| 04 | Diferencia entre evaluación sumativa y evaluación formativa | | |

Introducción

El Instituto Politécnico Nacional (IPN) promueve la actualización constante de su personal docente para fortalecer la calidad de los procesos de enseñanza y aprendizaje. En este contexto, es importante comprender los conceptos pedagógicos fundamentales que orientan la planeación, la implementación y la evaluación de la práctica docente.

Este documento presenta de manera concisa las diferencias entre metodologías y estrategias, evaluación formativa y sumativa, material y recurso didáctico, así como el concepto de instrumento de evaluación, con el propósito de facilitar su comprensión y aplicación en el ámbito educativo.

¿Qué es metodología y estrategia?

La metodología marca el camino de la enseñanza, es decir, es el **enfoque** que guía todo el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las estrategias didácticas son las **acciones** concretas que el docente pone en práctica para desarrollar la metodología elegida.



Diferencias

Metodología

- Es el **enfoque** o modelo de enseñanza
- Organiza todo el proceso de aprendizaje
- Tiene una duración amplia (una unidad, proyecto o varias sesiones).
- Centra el aprendizaje en la participación activa del estudiante.
- Ejemplos: Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), Aprendizaje Basado en Proyectos, Aula Invertida, Estudio de Casos.

Estrategia Didáctica

- Es la forma **concreta** de enseñar dentro de una metodología.
- Se aplica en momentos específicos de la clase.
- Puede durar unos minutos o una sesión
- Facilita que el estudiante alcance un objetivo de aprendizaje.
- Ejemplo: Búsqueda y análisis de información científica, debate para comparar propuestas, exposición oral con apoyo de una infografía.



METODOLOGÍA

VS

ESTRATEGIA DIDÁCTICA



1. DEFINIR

Definir el aprendizaje esperado o la competencia a desarrollar.

01

1. IDENTIFICAR

Identificar el objetivo de aprendizaje de la actividad.



2. SELECCIONAR

Seleccionar la metodología más adecuada según el propósito de aprendizaje.

02

2. SELECCIONAR

Seleccionar la estrategia más adecuada para alcanzar ese objetivo.



3. PLANIFICAR

Planificar las actividades de enseñanza y aprendizaje.

03

3. PREPARAR

Preparar los materiales y recursos necesarios.



 METODOLOGÍA **VS** **ESTRATEGIA DIDÁCTICA**

 4. ELEGIR Elegir las estrategias, técnicas y recursos que apoyarán la metodología.	04	4. EXPLICAR Explicar las instrucciones y criterios de trabajo. 	
 5. DESARROLLAR Desarrollar las actividades con la participación activa de los estudiantes.	05	5. APLICAR Aplicar la estrategia promoviendo la participación de los estudiantes. 	
 6. EVALUAR Evaluar el aprendizaje y brindar retroalimentación para mejorar el proceso.	06	6. CERRAR Cerrar la actividad con una reflexión, evaluación o retroalimentación sobre los resultados. 	



DIFERENCIA ENTRE METODOLOGÍA Y ESTRATEGIA

IPN
LA TÉCNICA AL SERVICIO
DE LA PATRIA

ASPECTO	 METODOLOGÍA	 ESTRATEGIA
 ROL DEL DOCENTE	Diseña, planifica y organiza el proceso formativo seleccionando la metodología más pertinente para el logro de las competencias. Define la secuencia de actividades, los recursos y la forma en que se desarrollará el aprendizaje durante una unidad, proyecto o curso.	Implementa acciones didácticas específicas que favorecen el aprendizaje en momentos concretos de la clase. Orienta, acompaña y retroalimenta al estudiante mediante actividades que facilitan el logro de un objetivo de aprendizaje.
 ROL DEL ESTUDIANTE	Participa de manera activa y autónoma en el desarrollo de la metodología, construyendo conocimientos mediante la investigación, el análisis, la colaboración y la resolución de problemas contextualizados.	Ejecuta las actividades propuestas, interactúa con sus compañeros, aplica conocimientos, reflexiona sobre su aprendizaje y desarrolla habilidades específicas mediante la participación en estrategias como debates, estudios de caso, trabajo colaborativo o exposiciones.

Ejemplo

Metodología: Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP)

Proyecto: Diseñar una campaña para prevenir enfermedades transmitidas por vectores.

Estrategias didácticas:

- Investigación documental.
- Prácticas de laboratorio.
- Presentación pública del proyecto.

En este caso, el proyecto desarrolla la metodología que organiza todo el proceso, mientras que la investigación, la rúbrica, el debate y la exposición son las estrategias didácticas que permiten desarrollar y evaluar el aprendizaje.

¿Quieres saber más? ¡Presiona el enlace!

[https://drive.google.com/file/d/1QsfQH-NCnL6UGFuWNwdmla4yebAQLYdw/view?
usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1QsfQH-NCnL6UGFuWNwdmla4yebAQLYdw/view?usp=sharing)

Evaluación

La evaluación es un proceso sistemático, continuo y formativo mediante el cual se recopila, analiza e interpreta información sobre el aprendizaje de los estudiantes, con el propósito de valorar el logro de los objetivos educativos, identificar fortalezas y áreas de oportunidad, y tomar decisiones para mejorar tanto la enseñanza como el aprendizaje.



 TIPO DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN BREVE
 DIAGNÓSTICA	Se realiza al inicio del proceso de enseñanza para identificar los conocimientos previos, habilidades y necesidades del estudiante, orientando la planeación didáctica.
 FORMATIVA	Se desarrolla durante el proceso de aprendizaje para monitorear el progreso, brindar retroalimentación oportuna y realizar ajustes que favorezcan el logro de los objetivos.
 SUMATIVA	Se aplica al finalizar un periodo, unidad o curso para valorar el nivel de logro de los aprendizajes esperados y emitir una calificación o acreditación.
 AUTOEVALUACIÓN	El estudiante reflexiona sobre su propio desempeño, identifica fortalezas y áreas de mejora, favoreciendo la autorregulación del aprendizaje.
 COEVALUACIÓN	Los estudiantes evalúan el desempeño de sus compañeros con base en criterios establecidos, promoviendo el aprendizaje colaborativo y la retroalimentación entre pares.
 HETEROEVALUACIÓN	La evaluación es realizada por el docente u otro agente educativo para valorar el desempeño del estudiante con base en criterios previamente definidos.

TIPO DE EVALUACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN		FINALIDAD
 DIAGNÓSTICA	• Cuestionario • Entrevista	• Guía de observación • Lista de cotejo	 Identificar los conocimientos previos, habilidades y necesidades del estudiante para orientar la planeación del proceso de enseñanza-aprendizaje.
 FORMATIVA	• Rúbrica • Lista de cotejo • Guía de observación	• Escala de valoración • Portafolio de evidencias • Registro anecdótico	 Dar seguimiento al desempeño del estudiante durante el proceso de aprendizaje y proporcionar retroalimentación para favorecer la mejora continua.
 SUMATIVA	• Práctica • Proyecto integrador	• Portafolio de evidencias • Rúbrica de evaluación final	 Valorar el nivel de logro de los resultados de aprendizaje al finalizar una unidad, asignatura o periodo académico.
 AUTOEVALUACIÓN	• Rúbrica de autoevaluación • Cuestionario de autoevaluación	• Escala de valoración • Bitácora o diario de aprendizaje	 Favorecer la reflexión crítica del estudiante sobre su desempeño y promover la autorregulación del aprendizaje.
 COEVALUACIÓN	• Rúbrica entre pares • Lista de cotejo compartida	• Formato de retroalimentación entre estudiantes	 Valorar el desempeño de los compañeros con base en criterios establecidos, fortaleciendo el trabajo colaborativo y la responsabilidad compartida.
 HETEROEVALUACIÓN	• Rúbrica del docente • Guía de observación • Lista de cotejo	• Escala de valoración • Proyecto integrador	 Evaluar el desempeño del estudiante por parte del docente mediante criterios previamente definidos y evidencias de aprendizaje.

CLASIFICACIÓN SEGÚN EL MOMENTO DE APLICACIÓN

MOMENTO	PROPÓSITO	DESCRIPCIÓN BREVE
 INICIAL	Identificar conocimientos previos y necesidades de aprendizaje.	Permite conocer el punto de partida del estudiante para planear experiencias de aprendizaje pertinentes.
 PROCESUAL O CONTINUA	Dar seguimiento al avance del estudiante y ajustar la enseñanza cuando sea necesario.	Se realiza durante todo el proceso para monitorear el progreso y tomar decisiones oportunas que mejoren el aprendizaje.
 FINAL	Valorar el logro de los aprendizajes al concluir un proceso educativo.	Permite determinar el nivel de logro alcanzado y tomar decisiones para la acreditación y mejora continua.

1

EVALUACIÓN FORMATIVA vs. EVALUACIÓN SUMATIVA

Diferencias clave



EVALUACIÓN FORMATIVA



EVALUACIÓN SUMATIVA



Propósito

Mejorar el aprendizaje durante el proceso.

Valorar el nivel de logro alcanzado al finalizar un proceso.



Momento

Continua, durante toda la unidad o semestre.

Al finalizar una unidad, proyecto o semestre.



Enfoque

Retroalimentación y mejora.

Acreditación y certificación de aprendizajes.



Retroalimentación

Frecuente, específica y orientada a la mejora.

Puede incluir retroalimentación, pero su función principal es emitir un juicio sobre el logro alcanzado.



Consecuencia

Permite hacer ajustes en la enseñanza y en el aprendizaje.

Generalmente se traduce en una calificación o acreditación.



Pregunta que responde

¿Cómo va aprendiendo el estudiante y qué necesita para mejorar?

¿Qué aprendió el estudiante al final?

 CRITERIOS DE EVALUACIÓN	 INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	 EVIDENCIA
 DEFINICIÓN Son los parámetros, indicadores o aspectos que permiten valorar el desempeño, el aprendizaje o el cumplimiento de los objetivos establecidos. Definen con claridad qué se espera del estudiante y con base en qué se emitirá un juicio de valor sobre su desempeño.	 DEFINICIÓN Son los recursos, herramientas o técnicas que utiliza el docente para recopilar información sobre el aprendizaje y valorar el desempeño del estudiante. Pueden ser técnicas como la observación, la entrevista o la prueba, y sus formatos correspondientes como rúbricas, listas de cotejo, cuestionarios, guías de observación, entre otros.	 DEFINICIÓN Son los productos, desempeños, comportamientos o documentos que demuestran el logro de los aprendizajes y sirven de base para la evaluación. Las evidencias muestran de manera tangible lo que el estudiante sabe, comprende, puede hacer y cómo aplica lo aprendido en diferentes contextos.
 ¿EN QUÉ SE DIFERENCIA?  Establecen QUÉ se va a evaluar y con base en qué se juzgará el desempeño. Se enfocan en los aspectos o cualidades del aprendizaje que se consideran importantes.	 ¿EN QUÉ SE DIFERENCIA?  Son los MEDIOS o herramientas que se usan para obtener la información necesaria y llevar a cabo la evaluación. Permiten recopilar datos de manera sistemática y objetiva.	 ¿EN QUÉ SE DIFERENCIA?  Son las PRUEBAS o resultados que demuestran el aprendizaje alcanzado. Constituyen la base para emitir un juicio de valor sobre el desempeño del estudiante.



EJEMPLOS

CON SUSTENTO EN EL CONTEXTO EDUCATIVO



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Parámetros que permiten valorar el desempeño del estudiante de manera clara y objetiva.

EJEMPLOS



Analiza información relevante con precisión y la relaciona con los conceptos clave del tema.



Argumenta sus ideas con fundamento teórico y ejemplos pertinentes.



Propone soluciones viables y creativas a problemas planteados en contextos reales.



Estos criterios se comunican al inicio del proceso para que el estudiante conozca lo que se espera de su desempeño.



INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Recursos o técnicas que utiliza el docente para recopilar información sobre el aprendizaje.

EJEMPLOS



Rúbrica de desempeño para evaluar la calidad de proyectos o presentaciones.



Lista de cotejo para verificar el cumplimiento de actividades o elementos específicos.



Entrevista para profundizar en la comprensión y reflexión del estudiante sobre el tema.



Estos instrumentos deben ser válidos, confiables y adecuados al tipo de aprendizaje que se desea evaluar.



EVIDENCIA

Productos, desempeños o documentos que muestran el logro de los aprendizajes.

EJEMPLOS



Reporte escrito que integra análisis, argumentos y conclusiones sobre una investigación realizada.



Presentación oral con apoyo visual que comunica de forma clara los hallazgos y propuestas del equipo.



Video documental que refleja la aplicación de conocimientos en una situación real.



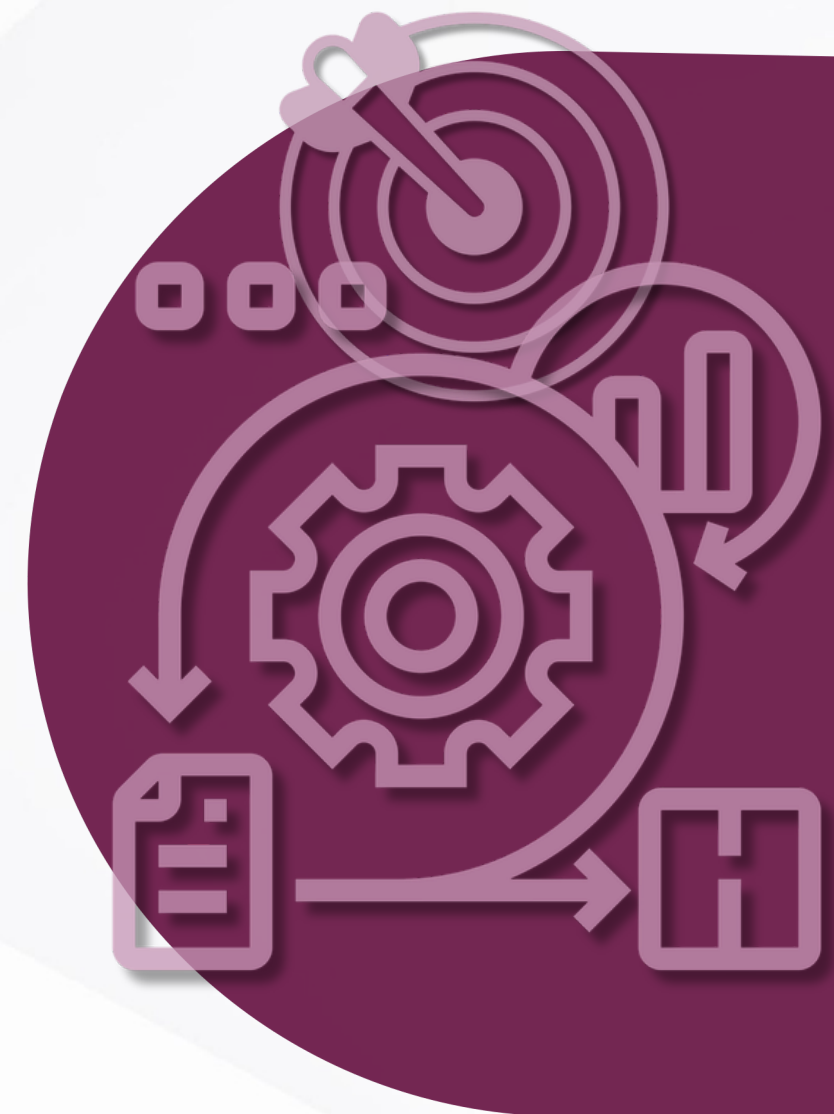
Las evidencias deben ser auténticas, relevantes y permitir demostrar el aprendizaje en diferentes contextos.

Diferencia entre material y recurso didáctico

Un material didáctico es un recurso (físico o digital) diseñado y elaborado con un **propósito educativo**, es decir, **desde su origen su función fue concebida para la enseñanza-aprendizaje**. Por otro lado, un recurso corresponde a los medios, herramientas y elementos que son utilizados con una **finalidad educativa**, aun cuando no fueron concebidos de esta forma.

¿Fue creado específicamente para la enseñanza? ¡Es un material!

¿Se adaptó para la enseñanza aunque tenga otro propósito? ¡Es un recurso!



ASPECTO	 MATERIAL DIDÁCTICO	 RECURSO DIDÁCTICO
 DEFINICIÓN	Es cualquier objeto, medio o herramienta diseñada y elaborada intencionalmente para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje.	Es cualquier elemento o medio, diseñado o no , que se utiliza para apoyar el aprendizaje y facilitar la construcción del conocimiento.
 ORIGEN	Es creado o adaptado por el docente con un propósito educativo específico.	Puede ser un elemento existente del entorno, natural o tecnológico, que el docente selecciona y emplea con un fin educativo.
 PROPÓSITO	Responde a objetivos de aprendizaje concretos y está alineado con los contenidos y las estrategias didácticas.	Apoya el proceso de enseñanza-aprendizaje, pero su uso depende de cómo el docente lo integre a la actividad.
 CARACTERÍSTICAS	• Diseñado con intencionalidad pedagógica. • Estructurado y planificado. • Suele ser tangible o digital. • Incluye instrucciones o guía de uso.	• Puede ser tangible, digital o del entorno. • No siempre está diseñado para enseñar. • Flexible y adaptable a diferentes contextos. • Su valor depende del uso pedagógico.
 EJEMPLOS	• Guías didácticas • Fichas de trabajo • Presentaciones interactivas • Cuadernos de actividades • Videos o audios educativos creados con un propósito específico	• Libros, periódicos, revistas • Internet • Pizarrón, marcadores • Objetos del entorno (plantas, piedras, etc.) • Aplicaciones o plataformas digitales generales (YouTube, Canva, Kahoot, etc.)
 EN RESUMEN	 El material didáctico es un medio creado para enseñar.	 El recurso didáctico es un medio que se usa para aprender.

Creación de un material didáctico



Selección y pertinencia de un recurso





ROL DEL DOCENTE

Selecciona, media y orienta el uso del recurso



1. SELECCIONA Y PLANIFICA

- Analiza el contexto, los objetivos y las necesidades de los estudiantes.
- Elige el recurso más pertinente y define cómo y para qué se usará.



2. PRESENTA Y ORIENTA

- Explica el propósito del recurso y cómo se relaciona con el aprendizaje.
- Da instrucciones claras sobre su uso.



3. MEDIA Y ACOMPAÑA

- Facilita el uso del recurso durante la actividad.
- Resuelve dudas y motiva la participación.
- Promueve la interacción y el trabajo colaborativo.



4. EVALÚA Y RETROALIMENTA

- Observa cómo el recurso contribuye al aprendizaje.
- Evalúa los resultados y brinda retroalimentación oportuna y constructiva.



5. REFLEXIONA Y MEJORA SU USO

- Analiza la efectividad del recurso en el logro de los objetivos.
- Ajusta su uso o busca nuevos recursos para mejorar los resultados.



ROL DEL ESTUDIANTE

Participa activamente y usa el recurso para aprender



1. SE APROPIA DEL RECURSO

- Explora el recurso y comprende su propósito.
- Se familiariza con su funcionamiento y contenidos.



2. PARTICIPA ACTIVAMENTE

- Usa el recurso de manera responsable y comprometida.
- Realiza las actividades propuestas con atención y esfuerzo.



3. CONSTRUYE Y APLICA

- Relaciona la información del recurso con sus conocimientos previos y su contexto.
- Aplica lo aprendido en tareas y situaciones significativas.



4. REFLEXIONA

- Evalúa su propio aprendizaje con el apoyo del recurso.
- Identifica lo que aprendió, sus avances y dificultades.



5. COMPARTE Y TRANSFIERE

- Comparte lo aprendido con sus compañeros.
- Transfiere lo aprendido a nuevos contextos y situaciones.



Referencias

- Area Moreira, A. (2009). *Introducción a la tecnología educativa*. Universidad de La Laguna.
- Cabero Almenara, J. (2001). *Tecnología educativa: Diseño y utilización de medios en la enseñanza*. Paidós.
- Chacón Tapia, P. , et. al. (2023). *Evaluación formativa y sumativa en el Proceso Educativo: Revisión de Técnicas innovadoras y sus efectos en el Aprendizaje del Estudiante*, en Ciencia latina Revista Científica Multidisciplinar., vol. 7, núm. 2, pp.2002-2018.
- Díaz Barriga Arceo, F. (2006). *Enseñanza situada: Vínculo entre la escuela y la vida*. McGraw-Hill.
- Díaz Barriga, F., & Hernández Rojas, G. (2010). *Estrategias docentes para un aprendizaje significativo: Una interpretación constructivista* (3.ª ed.). McGraw-Hill.
- Marquès Graells, P. (2000). *Los medios didácticos y los recursos educativos*. Universidad Autònoma de
- Tobón, S. (2013). *Formación basada en competencias: Pensamiento complejo, diseño curricular y* Barcelona.
- UNESCO. (2017). *La evaluación para mejorar los aprendizajes y la calidad de la educación*. UNESCO.
- Vygotsky, L. S. (1978). *Mind in society: The development of higher psychological processes*. Harvard University Press.
- *Didáctica* (4.ª ed.). Ecoe Ediciones.



“La Técnica al Servicio de la Patria”